

FMS/108/P

Circolare n. 3/2021

Roma, 24 giugno 2021

Spettabile Azienda,

la presente per informarLa della nuova procedura presente nella Piattaforma gestionale del Fondo nell'Area Riservata Azienda -> Sedi e Dipendenti, che consente di gestire in autonomia, a partire dal prossimo **01 luglio 2021**, la contribuzione e le coperture sanitarie dei lavoratori che richiedono un periodo di aspettativa non retribuita né indennizzata, per i quali è prevista la sospensione della copertura sanitaria con il Fondo come disciplinato all'art. 12.1 - comma d del [Regolamento del Fondo](#).

La contribuzione a Metasalute da parte dell'Azienda è dovuta per l'intero mese in cui si inserisce il periodo di aspettativa non retribuita né indennizzata, secondo le previsioni di cui all'art.8.1 del Regolamento, e pertanto la contribuzione si sospenderà dal 1° giorno successivo al mese di inserimento in Piattaforma. Il lavoratore rientrerà in copertura sanitaria dal 1° giorno del mese successivo all'avvenuta comunicazione della fine dell'aspettativa, senza scontare alcun periodo di carenza e, da tale data, sarà nuovamente dovuta la contribuzione da parte dell'Azienda (art.12.1 del Regolamento).

Sul sito del fondo [www.fondometasalute.it](http://www.fondometasalute.it), nella sezione "Manuali Aziende e Consulenti" l'Azienda può consultare il [Manuale Aspettativa Dipendenti](#) dove è descritta, nel dettaglio, la procedura operativa da seguire.

Di seguito alcune considerazioni:

1. nel caso in cui il periodo di aspettativa abbia inizio e fine nello stesso mese, l'Azienda non deve attivare tale procedura in quanto la contribuzione è comunque dovuta per l'intero mese in cui il lavoratore è attivo, anche per un solo giorno all'interno di un mese (per esempio: il lavoratore richiede un periodo di aspettativa dal 1 giugno al 20 giugno);
2. il periodo di aspettativa non può essere effettuato per i mesi antecedenti a quello nel quale si sta effettuando l'attivazione (per esempio: nel mese di maggio non sarà possibile inserire i lavoratori in aspettativa da aprile);
3. se il lavoratore richiede di anticipare il rientro al lavoro, interrompendo il periodo di aspettativa, e se la data fine aspettativa non è ancora trascorsa, questa potrà essere anticipata (per esempio: siamo al 30 agosto, il lavoratore ha un periodo di aspettativa con data fine al 30 ottobre e richiede di anticipare il rientro al 30 settembre);

4. se il lavoratore richiede una proroga del periodo di aspettativa e la data di fine aspettativa non è ancora trascorsa, potrà essere posticipata. Oppure, nel caso in cui il lavoratore abbia necessità di prorogare tale termine e fosse già passato il periodo di fine aspettativa inserito in piattaforma, potrà essere inserito un nuovo periodo (per esempio: il lavoratore ha un periodo di aspettativa inserito in piattaforma con data inizio pari al 01 giugno 2021 e data fine 31 dicembre 2021, il lavoratore richiede di prorogare l'aspettativa fino al 28 febbraio 2022, se siamo al 30 novembre 2021 potrà essere prorogato il periodo già inserito in piattaforma, se invece siamo al 10 gennaio 2022, occorrerà inserire un nuovo periodo);
5. le coperture sanitarie saranno sospese dal mese successivo a quello in cui l'Azienda attiverà la procedura dell'aspettativa in piattaforma (per esempio se si inserisce come data inizio aspettativa il 15 maggio, la copertura sanitaria sarà sospesa dal 1 giugno); alla scadenza della durata dell'aspettativa le prestazioni saranno riattivate dal 1° giorno del mese successivo a quello inserito in piattaforma nel campo data fine aspettativa (quindi ad esempio se il periodo di aspettativa termina il 20 maggio, la copertura sanitaria e la contribuzione ricominceranno a decorrere dal 1 giugno).

Per il periodo antecedente all'utilizzo di questa nuova procedura e, quindi, per i lavoratori in aspettativa per i quali è stata inserita una data di cessazione, le Aziende dovranno contattare l'Ufficio Contributi o aprire una segnalazione nell'Area Riservata Azienda "Contatta il Fondo" per riattivare sia la copertura sanitaria senza carenza per i lavoratori che la contribuzione.

#### **CONSIDERAZIONI RELATIVE ALL'UNIEMENS**

Nel periodo di aspettativa non retribuita né indennizzata del lavoratore, per cui non è dovuta la contribuzione al Fondo, non dovrà essere indicato alcun codice MET nel flusso UNIEMENS. Per interrompere la copertura sanitaria e quindi la contribuzione dovuta al Fondo, occorrerà comunque necessariamente attivare la procedura di aspettativa per il lavoratore dipendente in Area Riservata.

**Per qualsiasi ulteriore informazione e chiarimento, è possibile contattare l'Ufficio Contributi dal lunedì al venerdì al numero 06.45474000 dalle ore 09 alle 13.**

Cordiali saluti  
Fondo Metasalute